

ANUNCIS**DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ****RESOLUCIÓ EDU/131/2024, de 23 de gener, de convocatòria de les proves específiques d'accés als ensenyaments professionals de música i de dansa per al curs 2024-2025.**

El Decret 25/2008, de 29 de gener, pel qual s'estableix l'ordenació curricular dels ensenyaments de música de grau professional i es regula la prova d'accés, determina que la direcció general competent ha de convocar anualment la prova específica d'accés als ensenyaments professionals de música (DOGC núm. 5060, de 31.1.2008). D'altra banda, l'Ordre EDU/31/2009, de 4 de febrer, estableix l'organització de les proves específiques d'accés a aquests ensenyaments professionals (DOGC núm. 5317, de 12.2.2009).

Així mateix, el Decret 24/2008, de 29 de gener, pel qual s'estableix l'ordenació curricular dels ensenyaments de dansa de grau professional i es regula la prova d'accés, disposa que la direcció general competent ha de convocar anualment la prova específica d'accés (DOGC núm. 5060, de 31.1.2008). Per l'Ordre EDU/484/2008, de 12 de novembre, s'estableix l'organització de les proves específiques d'accés als ensenyaments professionals de dansa (DOGC núm. 5262, de 20.11.2008).

Per tot això,

Resolc:

Convocar les proves específiques d'accés a tots els cursos dels ensenyaments professionals de música i de dansa per al curs 2024-2025, d'acord amb les bases que consten a l'annex 1 d'aquesta Resolució.

Contra aquesta Resolució, que no exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant la consellera d'Educació, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució al DOGC, segons el que disposen l'article 76 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques o qualsevol altre recurs que considerin adient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 23 de gener de 2024

Raquel Garcia i Sevilla

Directora general d'Atenció a la Família i Comunitat Educativa

Annex 1

Bases de les proves específiques d'accés

—1 Objectiu

L'objectiu de les proves específiques d'accés als ensenyaments professionals de música i de dansa és comprovar el grau de maduresa, les condicions, els coneixements i la capacitat necessaris de l'alumnat per a cursar amb aprofitament els estudis corresponents.

—2 Procediment d'inscripció i pagament

2.1 La inscripció a la prova específica d'accés en un determinat centre públic i la preinscripció al curs acadèmic corresponent en el mateix centre, es poden formalitzar mitjançant una única sol·licitud, que es presenta, junt amb la documentació acreditativa, dins el termini previst en el punt 2.2.

En qualsevol altre cas, s'han de presentar per separat la sol·licitud de participació en les proves i la sol·licitud de preinscripció, d'acord amb els models corresponents. Tots els models estan disponibles a la pàgina web del Departament d'Educació.

Aquells aspirants que vulguin presentar-se a dos instruments i en el centre escollit no es realitzi la prova d'un d'ells, excepcionalment, podran fer dues inscripcions en centres diferents.

La persona aspirant no té cap restricció de convocatòries per presentar-se a les proves d'accés.

2.2 Les dates d'inscripció són:

Centres integrats de música o de dansa: en les dates establertes per a la preinscripció en centres integrats en la Resolució d'aprovació de les normes de preinscripció i matrícula per al curs 2024-2025.

Conservatoris de música o dansa, centres autoritzats d'ensenyaments professionals de música o de dansa: del 8 al 20 de març de 2024.

2.3 Un cop finalitzada la convocatòria de juny i efectuada la matrícula, els centres que tinguin places vacants poden fer una segona convocatòria de proves al mes de setembre del 2024, obrint un nou període d'inscripció i fent públiques les dates de les proves, amb la comunicació prèvia a la Direcció General d'Atenció a la Família i Comunitat Educativa del Departament d'Educació.

2.4 La participació en les proves objecte d'aquesta convocatòria pot comportar el pagament d'un import en concepte d'inscripció, en el cas que la titularitat del centre de què es tracti així ho tingui establert.

2.5. Cada centre ha de fer pública la llista provisional de les persones inscrites, com a màxim dos dies després de la data final d'inscripció. L'aspirant pot presentar reclamació contra aquesta llista en un termini de tres dies i el centre disposa de dos dies a partir del període de reclamacions per publicar la llista definitiva.

—3 Persones aspirants amb necessitats específiques

3.1 Els aspirants amb necessitats específiques derivades de discapacitats físiques, psíquiques o sensorials o altres trastorns greus, que tinguin el reconeixement oficial de la situació de discapacitat, poden sol·licitar per escrit al centre on s'examinaran una adaptació de la prova, així com els recursos addicionals necessaris per desenvolupar la prova d'accés.

3.2 La sol·licitud es presenta d'acord amb el model que està disponible a la pàgina web del Departament d'Educació, adreçada a la Direcció General d'Atenció a la Família i Comunitat Educativa, dins del període d'inscripció a les proves. A la sol·licitud, signada per la persona aspirant, o pel pare, la mare o la persona tutora legal, si és menor d'edat, s'ha d'adjuntar la documentació següent:

a) Còpia de la sol·licitud d'inscripció a les proves.

b) El certificat de reconeixement de discapacitat del Departament de Drets Socials que informi del grau i del tipus de discapacitat reconeguda; i/o un certificat emès per l'organisme acreditat corresponent, que informi de les característiques de la discapacitat o trastorn que pateix la persona aspirant; i/o dictamen d'escolarització del Departament d'Educació amb el detall de les adaptacions autoritzades durant els últims estudis cursats en el sistema educatiu.

3.3 La Direcció General d'Atenció a la Família i Comunitat Educativa determina, si escau, les mesures o recursos addicionals, i n'informa la persona interessada i la comissió avaluadora corresponent. La persona interessada pot presentar una reclamació contra les mesures o recursos addicionals adoptats, en el termini de tres dies a partir de la notificació.

—4 Documentació

Les persones aspirants han de portar l'original del document nacional d'identitat, passaport o NIE en totes les

CVE-DOGC-A-24023065-2024

activitats que regula aquesta Resolució. En qualsevol moment els membres de la comissió avaluadora poden comprovar la seva identitat. En cas de no tenir el document original o que es detecti alguna irregularitat, es pot excloure de la convocatòria la persona aspirant.

—5 Comissions avaluadores i supervisió de les proves

5.1 La Direcció General d'Atenció a la Família i Comunitat Educativa nomena les comissions avaluadores necessàries per al desenvolupament de les proves, que estan formades per:

En els ensenyaments professionals de música:

a) Un/a president/a (titular i suplent), que han de ser un/a inspector/a del Departament d'Educació o bé el/la director/a del centre on es realitza la prova.

b) Tres professors o professores (titulars i suplents), que podran ser proposats per la direcció del centre on es realitza la prova seguint els criteris de participació del sector determinats pel Departament d'Educació, dels quals dos titulars actuen com a vocals, i el tercer titular n'és el secretari.

En els ensenyaments professionals de dansa:

a) Un/a president/a (titular i suplent), que és, per a les proves d'accés al primer curs, un/a inspector/a del Departament d'Educació i per a les proves d'accés a la resta de cursos, un/a inspector/a del Departament d'Educació o bé el/la director/a del centre on es realitza la prova.

b) Quatre professors o professores (titulars i suplents), que podran ser proposats per la direcció del centre on es realitza la prova seguint els criteris de participació del sector determinats pel Departament d'Educació, dels quals tres titulars actuen com a vocals, i el quart titular n'és el secretari.

5.2 Per a l'avaluació d'aspirants a places d'especialitats diferents de les que tenen els membres de la comissió d'avaluació, es requereix la participació, amb caràcter consultiu, d'un titulat o titulada de l'especialitat. A aquest efecte, la direcció del centre on es realitza la prova ha de fer les gestions oportunes que garanteixin la presència del professorat de cada especialitat.

5.3 La composició específica de cadascuna de les comissions avaluadores es publica en el Tauler d'anuncis de la Seu electrònica de la Generalitat de Catalunya (<http://tauler.gencat.cat>), amb una antelació mínima de deu quinze abans de la realització de les proves. Les persones membres de les comissions estan subjectes a les causes d'abstenció i recusació previstes als articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

5.4 La Inspecció d'Educació supervisa i assessora en l'execució de les proves.

5.5 Les comissions avaluadores seran les mateixes per a les tres proves que realitzaran els centres integrats que s'acullin al punt 12 d'aquest annex.

—6 Contingut i qualificació de les proves

6.1 Ensenyaments professionals de música

6.1.1 La prova específica d'accés al primer curs consta de dues parts. La primera inclou els apartats de llenguatge musical, audició i cant coral, i la segona correspon a l'instrument. Aquesta prova es duu a terme d'acord amb els criteris establerts al document "Orientacions per a la prova específica d'accés als ensenyaments de grau professional de música. Primer curs" que es troba a la pàgina web del Departament d'Educació. Per a l'apartat de cant coral, exercici d'interpretació d'una cançó, l'alumnat en prepararà dues d'entre el repertori que es concreta a l'annex 2.

6.1.2 Les característiques i contingut de les proves d'accés a cursos diferents del primer, es poden consultar a l'Ordre EDU/31/2009, de 4 de febrer, que estableix l'organització de les proves específiques d'accés a aquests ensenyaments professionals.

6.1.3 Cada part de la prova s'ha de qualificar de zero a deu punts i cal una qualificació mínima de cinc punts en cadascuna per a l'establiment de la nota global. La qualificació global és la mitjana aritmètica simple de les puntuacions obtingudes en cada part.

6.2 Ensenyaments professionals de dansa

6.2.1 La prova específica d'accés a primer curs de dansa té l'estructura següent:

a) Per a les especialitats de dansa clàssica i contemporània, la prova consta d'un exercici amb 3 parts referides a continguts de dansa clàssica, dansa creativa-introducció a la dansa contemporània i música. Les parts es poden estructurar en 2 o 3 sessions, segons que la música es valori en la mateixa sessió que la dansa creativa o de manera independent.

b) Per a l'especialitat de dansa espanyola, la prova consta d'un exercici amb 4 parts referides a continguts de dansa clàssica, dansa estilitzada, escola bolera i música. Les parts es poden estructurar en 3 o 4 sessions, segons que la música es valori en la mateixa sessió que la dansa estilitzada o de manera independent.

6.2.2 Les característiques i contingut de les proves d'accés a cursos diferents del primer es poden consultar a l'Ordre EDU/484/2008, de 12 de novembre, que estableix l'organització de les proves específiques d'accés als ensenyaments professionals de dansa.

6.2.3 La comissió avaluadora ha d'analitzar i tenir en compte la valoració del servei mèdic corresponent, que ha de determinar i certificar les condicions físiques de la persona aspirant per practicar la dansa, valoració que en cap cas es farà pública.

6.2.4 Cada part té una qualificació pròpia, de zero a deu punts. La nota global s'obté fent la mitjana ponderada de les qualificacions de les diferents parts de l'exercici, i és una qualificació numèrica, de 0 a 10, amb un decimal com a màxim. Cal obtenir una qualificació igual o superior a cinc per considerar la prova superada.

—7 Calendari i lloc de realització

7.1 Les proves es duen a terme en els centres que imparteixen aquests ensenyaments, els quals es fan públics al web del Departament d'Educació.

7.2 Amb una antelació no inferior a 30 dies naturals abans de la realització de les proves, i d'acord amb els paràmetres que estableix aquesta Resolució, cada centre ha de detallar i fer pública la informació següent: el procés de desenvolupament i el contingut de les proves, la ponderació de les parts per a calcular la qualificació, el calendari, el nombre de sessions, els horaris i espais, el material que ha d'aportar la persona aspirant, les dates concretes de publicació de resultats, els terminis de reclamació i els terminis de matriculació.

En el cas de convocatòries d'ensenyaments musicals, el centre educatiu ha de fer pública la data de la part dels exercicis amb instruments amb una antelació mínima de 48 hores abans de la realització de la prova.

7.3 Les dates de realització de les proves i publicació de qualificacions són:

- Centres integrats de música: la primera part de la prova de primer curs es duu a terme en tots els centres el dia 2 de maig de 2024 a partir de les 10 h. Totes les proves han d'estar finalitzades i amb les qualificacions definitives abans del dia 7 de juny de 2024. En el cas que es faci una convocatòria de setembre, la primera part de la prova de primer curs es fa el 3 de setembre de 2024, a partir de les 10 h.

- Conservatoris i centres autoritzats de música: la primera part de la prova de primer curs es duu a terme en tots els centres el dia 21 de maig de 2024 a partir de les 10 h. Totes les proves han d'estar finalitzades i amb les qualificacions definitives abans del dia 7 de juny de 2024. En el cas que es faci una convocatòria de setembre, la primera part de la prova de primer curs es fa el 3 de setembre de 2024.

- Conservatori, centres integrats i centres autoritzats de dansa: les proves es realitzaran a partir del 8 d'abril de 2024. Totes les proves han d'estar finalitzades i amb les qualificacions definitives abans del dia 7 de juny de 2024. En el cas que es faci una convocatòria de setembre, la prova de primer curs es fa el 3 de setembre de 2024.

—8 Publicitat de les dades

A totes les publicacions previstes en aquesta convocatòria que continguin dades de les persones participants, hi constaran el nom i cognoms (o les seves inicials) i, a fi d'evitar possibles confusions respecte de la identitat dels participants, el DNI/NIE o passaport, amb la numeració parcial.

—9 Reclamacions i recursos

9.1 Les persones aspirants tenen dret a sol·licitar aclariments respecte de les qualificacions obtingudes així com a presentar una reclamació, per mitjà d'un escrit presentat al registre del centre i adreçat a la comissió

CVE-DOGC-A-24023065-2024

avaluadora, durant els tres dies següents al de la publicació de les qualificacions provisionals.

9.2 L'endemà del darrer dia del termini de presentació de les reclamacions, la comissió avaluadora es reuneix, examina les reclamacions, les resol i incorpora els resultats a les qualificacions definitives.

9.3 Contra les qualificacions definitives, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant la Direcció General d'Atenció a la Família i Comunitat Educativa, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació, segons el que disposen l'article 76 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

L'escrit d'interposició es pot presentar al centre on es fa la prova. El centre hi adjunta una còpia de l'expedient de la persona reclamant i l'envia al seus serveis territorials o al Consorci d'Educació de Barcelona. Els serveis territorials corresponents o el Consorci d'Educació de Barcelona trameten juntament amb l'informe emès per la Inspecció d'Educació, còpia de l'expedient a la Direcció General d'Atenció a la Família i Comunitat Educativa, que el resol i n'informa la persona interessada. L'esmentat escrit d'interposició es podrà presentar també per qualsevol dels mitjans establerts a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic de les administracions públiques.

—10 Certificació i validesa de la prova

10.1 S'expedeix un certificat acreditatiu de la superació de la prova d'accés, d'acord amb el model establert a cadascuna de les ordres que estableixen l'organització de les proves específiques d'accés de cadascun dels ensenyaments professionals, esmentades a la part expositiva d'aquesta Resolució.

10.2 La superació de la prova d'accés és vàlida per a la matriculació als ensenyaments de què es tracti, exclusivament en el curs acadèmic 2024-2025.

10.3 La superació de la prova no suposa l'obtenció de plaça escolar.

10.4 L'admissió en un centre educatiu de les persones que superin la prova d'accés s'efectua d'acord amb el que preveu la Resolució per la qual s'aproven de les normes de preinscripció i matrícula per al curs 2024-2025.

—11 Conservació de documentació i tramesa d'informació

11.1 Els centres on es realitzen les proves han de conservar la documentació generada durant els sis mesos següents a la finalització del procés, sense perjudici que han de conservar permanentment les actes, una còpia del certificat emès a les persones que superin les proves i la documentació relativa a les reclamacions i recursos.

11.2 Cada centre enviarà a la Direcció General d'Atenció a la Família i Comunitat Educativa, les dades següents:

Els nombres d'aspirants inscrits, aprovats, suspesos i no presentats per a cada instrument o especialitat i curs.

Una relació dels centres de procedència de les persones inscrites a les proves (tant d'ensenyament reglat com no reglat), amb indicació del nombre d'aspirants, especialitat i curs.

Els centres han d'enviar aquesta informació abans del 28 de juny de 2024 per als alumnes de primer curs i abans del 8 de juliol de 2024 per als alumnes de la resta de cursos.

Pel que fa a la informació relativa a la convocatòria de setembre, si escau, els centres han d'enviar la informació abans del 16 de setembre de 2024.

—12 Proves en centres integrats

12.1 L'admissió en aquests centres s'efectua d'acord amb el que preveu la Resolució per la qual s'aproven de les normes de preinscripció i matrícula per al curs 2024-2025.

12.2 Els centres integrats de música o de dansa podran realitzar proves restringides per als alumnes del mateix centre i determinar-ne el procés d'inscripció. La data d'aquestes proves serà anterior a la convocatòria general i haurà de publicar-se, en el tauler d'anuncis del centre, amb 48 hores d'antelació a la realització d'aquestes. En tot cas, les proves hauran d'estar finalitzades i amb les qualificacions definitives abans del 8 de març de 2024.

Si s'opta per realitzar les proves restringides, un dels vocals de la comissió avaluadora haurà de ser extern al centre integrat.

Annex 2

1. Contingut de les proves d'accés a primer curs d'ensenyaments professionals de música

Repertori de cançons:

- Cançó del lladre
- Sota de l'om
- El ball de Sant Ferriol
- L'hereu Riera
- La presó de Lleida
- El mariner
- La gata i el belitre

Totes pertanyen al següent llibre: MAIDEU, J. (1992). *Crestomatia de cançons tradicionals catalanes*. Ed. Eumo.

De les dues cançons triades, l'alumne/a interpretarà la que determini la comissió avaluadora. La interpretació serà de memòria. L'alumne/a podrà canviar la tonalitat, si li és més còmode, amb la indicació prèvia a la comissió avaluadora.

Podeu trobar els criteris d'avaluació de les cançons a la pàgina web del Departament d'Educació.

2. Contingut de les proves d'accés a primer curs d'ensenyaments professionals de dansa

Podeu trobar la relació de continguts de cada part de la prova i els criteris d'avaluació a la pàgina web del Departament d'Educació.

(24.023.065)